

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Алтыникова Н.В., Барматина И.В., Музаев А.А., Гринь О.С., Попко Я.В.

**Программа учебной практики
«Онлайн мониторинг проведения
единого государственного экзамена»**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования: бакалавриат

Новосибирск

2016

1. Пояснительная записка

Программа практики разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367), ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) (утв. приказом Минобрнауки России от 04.05.2010 № 464) и ФГОС основного общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897), ФГОС среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413).

Программа предназначена для студентов, обучающихся по программам бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, принимающих участие в качестве общественных наблюдателей в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА).

1.1 Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики по онлайн мониторингу проведения единого государственного экзамена является формирование начальных профессиональных умений и навыков юридической, а также аналитической, организационной и управленческой деятельности в процессе участия в онлайн мониторинге.

Организация учебной практики на всех ее этапах направлена на выполнение государственных требований, предъявляемых к организации практики в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией, и обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональными навыками в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника.

Участие в данной программе практики предполагает вовлечение студентов в решение важнейших общегосударственных задач, связанных с

повышением открытости и объективности системы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, что способствует формированию общекультурных и профессиональных компетенций юриста.

1.2 Задачами учебной практики выступают:

- ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;
- прохождение практико-ориентированного обучения правилам проведения онлайн мониторинга на портале SMOTRIEGE.RU (онлайн курс на портале Egebook.ru)
- закрепление и углубление теоретических знаний о методах сбора и обработки (корректирования, систематизирования) информации правового характера, а также ее размещения и обработки в информационных системах, в том числе системе портала SMOTRIEGE.RU;
- приобретение обучающимися навыков работы с правовыми документами, ознакомление с практикой применения действующего законодательства в ходе государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;
- формирование у обучающихся нравственных качеств личности;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- приобретение практического опыта работы в коллективе;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о прохождении практики (дневника практики).

1.3 Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика является первым этапом практической подготовки по квалификации (степени) выпускника – бакалавр и направлена на получение студентами первичных профессиональных умений и навыков. Является составной частью учебного процесса и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую

подготовку обучающихся.

Для ее успешного прохождения требуются знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения дисциплин общепрофессионального блока базовой части ОП. Учебная практика базируется на дисциплинах, преподаваемых на первом и втором курсах обучения, включая дисциплины гуманитарного, социального и экономического циклов, информационного-правового и профессионального цикла. Учебная практика как элемент практического обучения основывается на предшествующем изучении необходимых при прохождении данной практики дисциплин, таких как: логика, теория государства и права, правоохранительные органы, введение в профессию, информационные технологии в юридической деятельности.

Формирующиеся в ходе практики компетенции необходимы для последующего успешного освоения таких дисциплин, как: конституционное, административное, гражданское право, уголовное право, а также для ряда дисциплин вариативной части.

1.4 Формы проведения учебной практики

Формы проведения учебной практики по онлайн мониторингу проведения единого государственного экзамена определяются программой (структурой и содержанием) практики и осуществляется непрерывным циклом в определенные учебным планом сроки с учетом учебно-производственной базы вуза, а также графика проведения единого государственного экзамена, утвержденного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Практика проводится в форме непосредственной работы обучающегося по онлайн мониторингу проведения единого государственного экзамена в Центре мониторинга законодательства и правоприменения вуза и в форме самостоятельной работы студента, в ходе которой практикант выполняет временные (разовые) и постоянные задания руководителя практики от организации, самостоятельно изучает документацию и нормативно-правовые акты, касающиеся ее деятельности.

1.5 Место и время проведения учебной практики

Учебная практика по онлайн мониторингу проведения единого государственного экзамена проводится на базе вуза.

Её продолжительность составляет две недели, 108 часов, 3 зач. ед.

Сроки проведения учебной практики определяются учебным планом, графиком учебного процесса для соответствующей формы обучения, графиком проведения единого государственного экзамена.

Организация учебной практики возлагается на руководителя практик, который знакомит обучающихся с порядком прохождения практики и обеспечивает контроль за соблюдением программы прохождения учебной практики.

1.6 Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по онлайн мониторингу проведения единого государственного экзамена у студента формируются следующие общекультурные компетенции (ОК):

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);
- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);
- обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);
- имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);
- способен использовать основные положения и методы социальных,

гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-10);

и профессиональные компетенции (ПК):

- способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

- способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

- способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-11);

- способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

- способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

2. Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике (в часах)			Формы текущего контроля
	ОПП	СФМиЛ	СФПМиЛ	
<p>1. Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности, - изучение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методических рекомендаций по организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональных центрах обработки информации при проведении единого государственного экзамена (Письмо Рособрнадзора от 15.04.2014 № 02-224); - практико-ориентированное обучение правилам 	12			<p>Устный опрос, обсуждение электронное тестирование на портале Egebook.ru с выдачей сертификата онлайн-наблюдателя</p>

<p>проведения онлайн мониторинга на портале SMOTRIEGE.RU (онлайн курс на портале Egebook.ru),</p> <p>- получение материалов для прохождения практики (дневник, программа)</p>				
<p>2. Основной этап:</p> <p>- фиксация предположительных нарушений на портале Smotriege.ru (включая определение категории предполагаемого нарушения и описание объективной стороны деяния),</p> <p>- ежедневное заполнение отчетов и статистики о проведении мониторинга ЕГЭ,</p> <p>- составление проектов описательной части протоколов об административных правонарушениях,</p> <p>- участие в видео-конференц-связи и телемостах с Ситуационно-информационным центром Рособрнадзора,</p> <p>- составление нормативно обоснованных предложений по внесению изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего</p>	70	8	4	<p>Анализ качества работы студентов как онлайн наблюдателей за проведением ЕГЭ. Контроль со стороны руководителя практики</p>

образования, иные нормативные правовые акты в сфере образования и общественного контроля - составление отчета о прохождении практики и др.				
3. Аттестация по итогам практики: обработка и анализ полученных материалов по результатам практики; подготовка к защите отчета по практике; защита отчета.	2	8	4	Рецензирование преподавателем отчета по практике. Защита отчета
ИТОГО:	84	16	8	
Примечание – В таблице использованы следующие обозначения: ОПП – организация прохождения практики; СФМиЛ – сбор фактических материалов и литературы; СФПМиЛ – систематизация фактически полученных материалов и литературы.				

Во время прохождения практики студенты обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, и индивидуальные задания, выданные руководителем практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда;
- вести ежедневные записи в дневнике по практике о характере выполненной работы, по окончании практики подавать дневник на подпись руководителю практики от организации.

3. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии

При организации учебной практики реализуются традиционные и современные технологии обучения и контроля, основу которых составляет работа с информацией: консультирование индивидуальное и групповое; рецензирование письменных и электронных материалов. Помимо этого, в рамках программы практики широко используются образовательные технологии дистанционного обучения и контроля (обучающий курс на портале Egebook.ru).

В зависимости от характера выполняемой работы студент должен использовать образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников, выполнением индивидуальных практико-ориентированных заданий, среди которых: технология сбора и обработки данных; анализ применяемых методик; отработка исследовательских подходов к решению поставленных задач; компьютерные технологии.

В процессе прохождения практики должны применяться следующие научно-исследовательские методы сбора и обработки значимой информации: наблюдение, фиксация, квалификация, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете.

4. Формы промежуточной аттестации

По окончании прохождения учебной практики обучающийся представляет в соответствующий институт (отделение, факультет) заполненный дневник, отчет и характеристику с места прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется в форме защиты отчета о прохождении учебной практики. По итогам аттестации выставляется зачет, при этом учитываются следующие составляющие: качество заполнения дневника практики (содержательная часть); качество оформления отчёта по практике, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии; дисциплинированное, ответственное поведение студента в период прохождения практики; защита отчёта по практике.

Время проведения аттестации определяется учебным планом по соответствующей форме обучения.

В случае неполного выполнения программы учебной практики студенту может быть предложено доработать отчет о прохождении учебной практики с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в рецензии.

5. Оценочные средства

Основными критериями оценки качества сформированных компетенций студента являются:

- характеристика руководителя практики от организации, в которой дана оценка степени сформированности компетенций студентом;
- отчет о прохождении практики, в котором студент освещает теоретические и практические вопросы, связанные с онлайн мониторингом проведения единого государственного экзамена;
- доклад по отчету о прохождении практики, по которому выявляются коммуникативные способности студента, степень освоения программы практики.

Характеристика выдается по окончании практики и подписывается руководителем практики. В характеристике должны содержаться данные о выполнении программы практики, об отношении обучающегося к работе с

оценкой его умения применять полученные теоретические знания.

Отчет о прохождении учебной практики должен, в частности, содержать следующую информацию:

- общую характеристику организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и системы онлайн мониторинга.

- описание деятельности по онлайн мониторингу проведения единого государственного экзамена;

- характеристику различных видов работ, выполняемых во время прохождения практики;

- нормативно обоснованные предложения по внесению изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, иные нормативные правовые акты в сфере образования и общественного контроля,

- собственное мнение обучающегося о работе в качестве онлайн наблюдателя за проведением единого государственного экзамена.

Отчет о прохождении практики выполняется на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 7-10 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объем отчета может быть увеличен. Отчет о прохождении практики регистрируется в установленном порядке в соответствующем институте и вместе с другими материалами учебной практики передаются руководителю практики для рецензирования. В рецензии на отчет о прохождении учебной практики формулируются вопросы, ответы на которые обучающемуся необходимо подготовить к защите отчета о прохождении практики.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 38. За несвоевременное предоставление отчета студенту могут быть назначены 10 «штрафных» баллов.

Правило начисления баллов

Содержание работ	Правило начисления баллов	Макс. балл по виду работ
Участие в установочной конференции, согласование плана-графика практики	3 балла	3 балла
Выполнение заданий обязательной части: описание хода практики и задания 1, 2, 4, 5, 11, 12	за каждое задание по 3 балла	21 балла
Выполнение заданий вариативной части: 3 задания (по выбору из заданий 3, 8, 9, 10)	за каждое задание по 3 балла	9 баллов
Участие в итоговой конференции	5 баллов, в т.ч. 2 балла за участие в обсуждении и 3 балла за публичный отчет	5 баллов
Итого:		38 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4 бальной шкале	Оценка по шкале наименований
31 - 38	5 (отлично)	Зачтено
26 - 30	4 (хорошо)	
20 - 25	3 (удовлетворительно)	
Менее 20	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

6. Планируемые результаты учебной практики

Наименование раздела учебной практики	Коды формируемых компетенций	Планируемый результат обучения
<p><i>Подготовительный этап:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктаж по технике безопасности, - изучение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методических рекомендаций по организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональных центрах обработки информации при проведении единого государственного экзамена (Письмо Рособрнадзора от 15.04.2014 № 02-224), - практико-ориентированное обучение правилам проведения онлайн мониторинга на портале SMOTRIEGE.RU (онлайн курс на портале Egebook.ru), 	<p>ОК-1</p> <p>ОК-5</p> <p>ОК-2</p> <p>ОК-10</p>	<p>Соблюдение техники безопасности, знание содержания нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, владение навыками работы на компьютере и с используемым программным обеспечением, навыками проведения онлайн мониторинга на портале SMOTRIEGE.RU, умение работать в коллективе и готовность совместно решать поставленные задачи</p>

<ul style="list-style-type: none"> - получение материалов для прохождения практики (дневник, программа) 		
<p><i>Основной этап:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - фиксация предположительных нарушений на портале Smotriege.ru (включая определение категории предполагаемого нарушения и описание объективной стороны деяния), - ежедневное заполнение отчетов и статистики о проведении мониторинга ЕГЭ, - составление проектов описательной части протоколов об административных правонарушениях, - участие в видео-конференц-связи и телемостах с Ситуационно-информационным центром Рособнадзора, - составление нормативно обоснованных предложений по внесению изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, иные нормативные правовые акты в сфере образования и общественного контроля 	<p>ОК-4</p> <p>ОК-6</p> <p>ОК-8</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-4</p> <p>ПК-5</p> <p>ПК-6</p> <p>ПК-7</p> <p>ПК-15</p> <p>ПК-16</p>	<p>Формирование уважительного отношения к праву и закону, стремления к саморазвитию, повышению уровня мастерства, совершение юридических действий в точном соответствии с законом, правильная квалификация фактов и обстоятельств, грамотная и правильная подготовка документов, способность давать квалифицированные консультации, грамотная устная и письменная речь</p>

- составление отчета о прохождении практики и др.		
<p>Аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обработка и анализ полученных материалов по результатам практики; - подготовка к защите отчета по практике; - защита отчета. 	<p>ОК-3</p> <p>ПК-11</p>	<p>Умение анализировать, обобщать собранную информацию, делать правильные выводы, полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации, приобретение практического опыта работы в коллективе.</p>

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В ходе прохождения учебной практики, в зависимости от осуществляемых видов деятельности, студент обращается к актуальным редакциям следующих нормативных правовых актов и официальных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Методические рекомендации по организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональных центрах обработки информации при проведении единого государственного экзамена (Письмо Рособрнадзора от 15.04.2014 № 02-224).

Студент может использовать ресурсы сети «Интернет» и программное обеспечение:

- сайт SMOTRIEGE.RU;
- сайт Egebook.ru;
- сайт Университета имени О.Е.Кутафина (МГЮА) (<http://msal.ru/>);
- сайт Министерства образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
- сайт Всероссийской олимпиады школьников (<http://www.rosolymp.ru/>);
- информационный портал ЕГЭ (<http://ege.edu.ru/>);
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (www.consultant.ru).

8. Материально-техническое обеспечение учебной практики

На период практики обучающимся предоставляется оборудованное рабочее место, обеспечивается доступ к необходимой оргтехнике, справочно-правовым системам и Интернет-ресурсам.